

Beleidsplan Stichting Bikkels



1. Inleiding Stichting Bikkels (hierna "de Stichting") is opgericht op 13 mei 2020.

Bikkels zijn kinderen en jongvolwassenen die gezien hun medische achtergrond en of hun beperkingen toch altijd maar doorgaan en roeien met de riemen die ze hebben. Ze proberen er ondanks alles het beste van te maken. Dit geldt ook zeker voor de ouders van deze kinderen, welke dagelijks de juiste en vaak intensieve zorg geven aan hun kind. Het valt niet mee om elke dag maar weer te moeten omgaan met een zorgintensief kind. Stichting Bikkels wil juist deze kinderen en jongvolwassenen ondersteunen en versterken in hun doorzettingsvermogen, levensvreugde en zelfredzaamheid.

In dit beleidsplan zijn regels vastgelegd ten aanzien van het door de Stichting te voeren beleid. Dit beleidsplan is vastgesteld tijdens de bestuursvergadering van de Stichting op 9 juli 2020 en wordt regelmatig aangepast en/of bijgewerkt.

2. Doelstelling van de Stichting

De stichting heeft ten doel het bevorderen van de kwaliteit van leven en de zelfredzaamheid van ernstig, ongeneeslijk dan wel chronisch zieke kinderen en jongvolwassenen met een beperking.

Tevens het financieel en materieel (doen) ondersteunen van kinderen en jongvolwassenen die intensieve en/of palliatieve zorg en/of begeleiding nodig hebben. Deze activiteiten en materialen worden vaak niet vanuit het reguliere (zorg)budget gefinancierd.

Daarnaast het (doen) organiseren van activiteiten voor ernstig, ongeneeslijk dan wel chronisch zieke kinderen en jongvolwassenen met een beperking. En voorts al hetgeen in de ruimste zin met een of ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Het kind en de jongvolwassene staan hierbij centraal waarbij ook het gezin niet uit het oog verloren wordt. De Stichting zal activiteiten (doen) organiseren waardoor zelfredzaamheid, doorzettingsvermogen en weerbaarheid van het kind en de jongvolwassene en zijn omgeving daadwerkelijk vergroot worden. Door het verhogen van de zelfredzaamheid van de kinderen en jongvolwassenen zal ook het gezin hierdoor worden versterkt en de hulpvraag worden verminderd.

De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

3. Werkzaamheden van de Stichting

De Stichting doet aan fondsen- en sponsorwerving. Tevens werkt de Stichting samen met serviceclubs op Voorne Putten en helpt, ondersteunt en werkt mee waar nodig om bepaalde activiteiten voor de doelgroep te organiseren.

4. Uitvoering

Het bestuur is eindverantwoordelijk voor alle activiteiten van Stichting Bikkels. Het bestuur stelt jaarlijks een werkplan vast, waarin tenminste de volgende punten zijn aangegeven:

- De wijze waarop sponsorgelden zullen worden geworven;

- De manier waarop werving en projecten aan elkaar worden gekoppeld. In het bijzonder wordt hierbij gewaakt voor exploitatie van de hiervoor beschreven doelgroep;
- De wijze waarop projecten kunnen worden ingediend bij de Stichting;
- De voorwaarden waaraan moet worden voldaan om in aanmerking te komen voor ondersteuning door de Stichting;
- De Stichting streeft ernaar om met andere stichtingen samen te werken die dezelfde doelgroep bedienen, om een groter draagvlak en impact te creëren. Samen staan we sterker en kunnen we meer projecten verwezenlijken.

5. Het bestuur van de Stichting

Het huidige bestuur van de Stichting bestaat uit:

- Voorzitter: Daan van der Ent
- Penningmeester: Bas Ruts
- Algemeen bestuurslid: Carola Berkel

Het bestuur verzorgt de externe contacten voor sponsorwerving en samenwerking met andere stichtingen. Het bestuur wordt ondersteund door een vrijwillig projectondersteuner. Het bestuur kiest zelf haar projecten, maar maakt tevens keuzes uit aanvragen voor een donatie van instellingen en stichtingen met dezelfde doelgroep en doelstellingen. Tevens voert het bestuur de volgende werkzaamheden uit;

- rapporteert in de reguliere bestuursvergaderingen
- verzorgt de financiële verantwoording
- maakt gebruik van hun netwerk voor het uitvoeren van haar doelstelling
- organiseert of (het doen) organiseren van activiteiten of sponsorevenementen

6. Beloning bestuurders

De bestuurders ontvangen voor hun werkzaamheden geen beloning.

7. Middelen van de Stichting

De Stichting heeft niet als doel vermogen op te bouwen. Er zal nimmer sprake zijn van vermogensvorming, maar van een "zich steeds verversend fonds", waarbij het ingezamelde geld zo spoedig en efficiënt mogelijk moet worden besteed aan de gestelde doelen.

8. De wijze van verwerving van inkomsten

De Stichting werft actief middelen. De middelen kunnen worden gevormd door:

- a. donaties;
- b. organiseren van evenementen;
- c. schenkingen, erfstellingen en legaten
- d. overige baten.

9. Beheer van middelen

Het vermogen van de Stichting wordt beheerd op een ten name van de Stichting aangehouden bankrekening. De penningmeester van de Stichting voert het feitelijk beheer van de rekening. Er

geldt een twee handtekeningenstelsel met betrekking tot de vertegenwoordiging van de Stichting en derhalve ook ten aanzien van de bankrekening.

10. Voorwaarden ondersteuning door Stichting Bikkels

Om in aanmerking te komen voor ondersteuning door Stichting Bikkels dienen aanvragers dezelfde doelstelling en doelgroep te beogen als Stichting Bikkels. Alle aanvragen dienen schriftelijk gedaan te worden. Stichting Bikkels vergoedt geen kosten nadat het project gestart is. Tevens neemt Stichting Bikkels alleen aanvragen in behandeling voor projecten op de Zuid-Hollandse eilanden.

11. Aanwending van middelen

Het is de bedoeling dat de middelen van de Stichting worden aangewend voor het (doen) leveren van een materiële en immateriële bijdrage aan kinderen en jongvolwassenen die intensieve en/of palliatieve zorg nodig hebben teneinde hun levenslust, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen te versterken. Het gaat hier om materialen en inrichting die niet uit het reguliere (zorg)budget gefinancierd kunnen worden en het (doen) organiseren van activiteiten voor kinderen en jongvolwassenen die (intensieve) zorg en/of palliatieve zorg nodig hebben.

12. Administratie

Het bestuur van de Stichting zal een deugdelijke administratie bijhouden. In ieder geval zal het een administratie bijhouden van: a. de inkomsten en uitgaven van de Stichting; b. de aard en de omvang van de kosten die betrekking hebben op de inkomsten en uitgaven; c. de aard en de omvang van eventuele beheerskosten; d. de aard en de omvang van het vermogen van de Stichting; e. het doel van het door de Stichting gereserveerde of anderszins aangehouden vermogen en de motivatie voor de omvang van het desbetreffende vermogen.

Het jaarverslag zal op de website worden vermeld.

13. Kosten

De Stichting zal in haar vermogen een kleine reserve aanhouden voor de te maken (on)kosten.

14. Overige gegevens

- RSIN nummer: 861240534
- Post/ vestigingsadres : Overboslaan 7, 3233 VG Oostvoorne
- Stichting Bikkels
- Telefoonnummer : 06-11306403
- info@stichtingbikkels.nl
- Kamer van Koophandel nummer: 78035171
- Bankrekeningnummer/IBAN: NL09 RABO 0357078039
- Website: www.stichtingbikkels.nl

Aangepast op 17 april 2023